|  |
| --- |
| Google Forms |

Thanks for filling out [BÁO CÁO NĂM HỌC 2019 - 2020 - TRƯỜNG TRUNG HỌC](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScu5-hC1pEqKx1EbqEoLQbv0eJAer_eEYsUHG1d2NwYK43JrQ/viewform?usp=mail_form_link)

Here's what we got from you:

[Edit response](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScu5-hC1pEqKx1EbqEoLQbv0eJAer_eEYsUHG1d2NwYK43JrQ/viewform?edit2=2_ABaOnufkCsyHRvx0DBhli5_wenVCbQs8YC2gsw_GKJKAhBihwSSasIJ79sQNWfTQwYSANw4)

BÁO CÁO NĂM HỌC 2019 - 2020 - TRƯỜNG TRUNG HỌC

1. Báo cáo dành cho tất cả các Trường Trung học (THCS, THPT hoặc Trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THCS, THPT). 2. Trường có cấp học THCS sau khi thực hiện báo cáo này thì chuyển tiếp báo cáo qua email đến Phòng GDĐT Q/H. 3. Các tập tin đính kèm Báo cáo này: các đơn vị chỉ sử dụng tập tin Excel. Kích thước tối đa 1M. 4. Chú ý: nhập chính xác địa chỉ mail của đơn vị, những mục có dấu \* là bắt buộc.

Top of Form

Email address \*

c3nguyenthaibinh.tphcm@moet.edu.vn

THÔNG TIN, TỔ CHỨC

Mã số báo cáo của đơn vị \*

Ghi đúng 4 chữ số của Mã số báo cáo của đơn vị theo qui định. Xem mã số theo liên kết sau: <http://gdtrunghoc.hcm.edu.vn/tap-huan-bao-cao-2019-2020/thuc-hien-bao-cao-du-hop-tap-huan-nam-hoc-2019-2020-c41864-62917.aspx>

1152

Tên đơn vị \*

Ghi đầy đủ cấp học. Ví dụ: THPT ... hoặc THCS .... hoặc THCS, THPT.... hoặc TH, THCS, THPT....

THPT Nguyễn Thái Bình

Loại hình trường \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Công lập |
|  |  | Ngoài công lập |

Thuộc tính đơn vị \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | THPT |
|  |  | THCS |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | PT nhiều cấp có cấp THPT |
|  |  | PT nhiều cấp cao nhất là THCS |

Địa chỉ trường \*

Số, đường, Khu phố, Ấp (nếu có), Phường/Xã, Quận/Huyện (Trường có nhiều điểm trường thì ghi địa chỉ Điểm chính)

913-915 Lý Thường Kiệt, Phường 9

Quận/Huyện \*

Ghi theo địa chỉ của trường (điểm chính của trường nhiều điểm trường)

|  |  |
| --- | --- |
| Tân Bình |  |

Họ và tên Hiệu trưởng \*

Huỳnh Khương Anh Dũng

Số điện thoại di động của Hiệu trưởng \*

Nhập liên tiếp, không chừa khoảng trắng

0968874233

Họ và tên Phó hiệu trưởng phụ trách Chuyên môn \*

Đặng Hoàng Hà

Số điện thoại di động của PHT Chuyên môn \*

Nhập liên tiếp, không chừa khoảng trắng

0909944263

Hình thức tổ chức dạy học \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1 buổi/ngày |
|  |  | 1 buổi/ngày có một số lớp 2 buổi/ngày |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1 buổi/ngày và có Dạy thêm học thêm trong trường |
|  |  | 2 buổi/ngày |

Bán trú - Nội trú \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Không tổ chức Nội trú, bán trú |
|  |  | Có tổ chức Nội trú, bán trú |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Có tổ chức Nội trú, không có bán trú |
|  |  | Có tổ chức Bán trú, không có Nội trú |

Số học sinh Bán trú \*

Ghi tổng số học sinh bán trú toàn trường - Không có ghi: 0

0

Số học sinh Nội trú \*

Ghi tổng số học sinh nội trú toàn trường - Không có ghi: 0

0

Dạy học Ngoại ngữ

Ngoại ngữ (NN1) đang tổ chức giảng dạy tại trường \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Tiếng Anh (7 năm) |
|  |  | Tiếng Anh Đề án (10 năm) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Pháp |
|  |  | Tiếng Đức |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Trung |
|  |  | Tiếng Nhật |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Hàn |
|  |  | Other:   |  |

Ngoại ngữ 2 \*

Dạy Ngoại ngữ 2 (có tham gia tính điểm trong Kiểm tra, đánh giá)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Anh |
|  |  | Tiếng Pháp |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Đức |
|  |  | Tiếng Trung |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Tiếng Nhật |
|  |  | Tiếng Hàn |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Không có NN2 |
| ✓ |  | Ngoại ngữ khác |

Chương trình GD nhà trường về ngoại ngữ (thu theo thoả thuận) \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Dạy học Tích hợp (theo Nghị định 86/NĐ-CP đối với trường NCL do BGD phê duyệt) |
|  |  | Tiếng Anh Tích hợp (Đề án 5695/QĐ-UBND của UBND TP - phối hợp với EMG) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Tiếng Anh Tăng cường |
|  |  | Tăng cường tiếng Pháp |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Dạy toán và khoa học bằng tiếng Anh (không theo Đề án 5695/QĐ-UBND) |
|  |  | Song ngữ tiếng Pháp |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Đề án thí điểm tiếng Nhật (Bộ GDĐT) |
|  |  | Đề án thí điểm tiếng Hàn (Bộ GDĐT) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Anh (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Pháp (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Đức (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Nhật (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Trung (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |
|  |  | Dạy bổ sung tiếng Hàn (theo chương trình do nhà trường cam kết với PHHS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Không thực hiện |
|  |  | Khác |

Giáo viên người nước ngoài \*

Hợp đồng với giáo viên nước ngoài để tham gia giảng dạy tại trường

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Có GV người nước ngoài |
| ✓ |  | Không thực hiện |

Danh sách Giáo viên người nước ngoài \*

File đính kèm là file Excel theo Mẫu 1 (hình dưới đây); Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU01.xlsx. Ví dụ: 1001-MAU01.xlsx ; Nếu không có GV NN, thì gửi tập tin không điền danh sách



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU01 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Đổi mới dạy học theo văn bản 4612/BGDĐT-GDTrH

Đổi mới dạy học trên lớp \*

Là các hoạt động dạy học trong không gian lớp học theo định hướng đổi mới. File đính kèm là file Excel theo Mẫu 2; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU02.xlsx, ví dụ: 1001-MAU02.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU02 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Đổi mới hình thức tổ chức dạy học: Dạy học ngoài không gian lớp học \*

Là các hoạt động dạy học được thực hiên bên ngoài phòng học truyền thống (VD: trong sân trường, thư viện, vườn trường, dạy học trải nghiệm,...) nhằm nâng cao hiệu quả việc dạy học. File đính kèm là file Excel theo Mẫu 3; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU03.xlsx ; Ví dụ: 1001-MAU03.xlsx. Nếu không có, gửi tập tin rỗng



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU03 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Đổi mới sinh hoạt Tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học \*

Nêu những việc nhà trường đã chỉ đạo các Tổ, Nhóm CM đổi mới sinh hoạt chuyên môn

Đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Chủ động triển khai các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT. Sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học: thảo luận các vấn đề, các nội dung khó dạy hàng tháng, rút kinh nghiệm trong toàn tổ.Các tổ chuyên môn thực hiện: Đổi mới phương pháp dạy học, Tổ chuyên môn tổ chức tăng cường dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, sáng tạo trong học tập của học sinh, giúp học sinh vận dụng kiến thức trong giải quyết vấn đề thực tiễn. Đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá theo hướng vận dụng và liên hệ thực tế. Vận dụng tốt các phương pháp dạy học vào các đối tượng khác nhau. Tăng cường rèn luyện kĩ năng cho học sinh, bám sát đối tượng. Ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy một cách hiệu quả, chú ý tích hợp liên môn, bảo vệ môi trường. Sử dụng phần mềm dạy học: powerpoint, sketpad, geogebra. Sử dụng bảng tương tác: tăng cường soạn giảng bằng phần mềm activinspire. Sử dụng “Trường học kết nối”: nghiên cứu và thực hiện một tiết trong năm học…

Hoạt động trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm \*

Các hoạt động trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường thông qua hội nghị, hội thảo, học tập, giao lưu giữa các nhà trường (Thống kê số buổi do nhà trường, Cụm CM chủ động tổ chức). Ví dụ: 5 buổi - ghi số: 5

1

Hoạt động chuyên môn trên mạng "Trường học kết nối" \*

Nêu các hoạt động tâm đắc nhất do nhà trường thực hiện trên "Trường học kết nối"

Chỉ đạo giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" của nhà trường về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên chính xác dựa vào các căn cứ, minh chứng và kết quả thực hiện trên Trường học kết nối (<http://truonghocketnoi.edu.vn/>) của Bộ Giáo dục và Đào tạo. - Tuy nhiên từ khi dịch Covid 19 nhà trường chuyển sang hình thức dạy trựd tuyến trên Viettel Study với 2122 KHÓA HỌC; 279 KÌ THI giúp học sinh dù không tới trường vẫn có một lượng kiến thức đầy đủ theo đúng tiến độ của kế hoạch giảng dạy.

Việc sử dụng kho học liệu số toàn ngành \*

Về việc tham gia xây dựng và sử dụng kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung theo văn bản 4363/GDĐT-GDTrH ngày 13/12/2018: Nêu những việc nhà trường đã triển khai

90% giáo viên sử dụng kho học liệu số.

Đánh giá thực hiện Công văn 4612 \*

Đánh giá về kết quả đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, các mô hình tổ chức các hoạt động giáo dục sáng tạo.

Nhà trường thực hiện đúng tinh thần công văn và đạt kết quả tốt

Chuẩn bị chương trình giáo dục phổ thông mới \*

Việc chuẩn bị triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của Bộ GDĐT. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị. Công tác đổi mới quản lí việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, giao quyền tự chủ của các cơ sở giáo dục. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị. Việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Công văn số 1201/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2020 của Bộ GDĐT. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị

Nhà trường thực hiện theo chỉ đạo của Sở giáo dục. Không có đề xuất và kiến nghị

Đổi mới dạy học - Đánh giá theo chuẩn Quốc tế

Kết quả đánh giá theo chuẩn QT về ngoại ngữ và Tin học \*

File đính kèm là file Excel theo Mẫu 4; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU04.xlsx, ví dụ: 1001-MAU04.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU04 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Dạy học theo Dự án \*

Số Dự án giáo viên đã giao và hướng dẫn học sinh học tập trong năm học. Không có ghi: 0

1

Học sinh Nghiên cứu khoa học (cấp trường) \*

Số dự án NCKH (cấp trường) của học sinh trong năm học. Không có ghi: 0

69

GD STEM \*

Công tác tập huấn giáo viên về PP giáo dục STEM: Số GV đã được tập huấn. Không có ghi: 0

90

GD STEM \*

Số tiết dạy học có sử dụng PP GD STEM đã được thực hiện trong năm học. Không có ghi: 0

3

GD STEM \*

Số buổi ngoại khoá áp dụng PP GD STEM đã được thực hiện trong năm học. Không có ghi: 0

16

GD STEM \*

Kinh phí (đơn vị tính là Đồng) nhà trường đã đầu tư cho GD STEM trong Năm học. Không có ghi: 0

25000000

DẠY HỌC TÍCH HỢP

Báo cáo nội dung thực hiện

Tích hợp phòng chống tham nhũng theo Chỉ thị 10/CT-TTg - Cấp THPT \*

Về nội dung PCTN được tích hợp lồng ghép vào môn học GDCD với thời lượng là 6 tiết phân bổ trong 3 năm học từ lớp 10 đến lớp 12 được nhà trường thực hiện như thế nào? Về việc sử dụng tài liệu giảng dạy đối với cấp THPT: "Giáo dục đạo đức liêm chính cho học sinh THPT" ban hành theo Quyết định số 4763/QD-BGDDT, ngày 9/11/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT? (THCS nhập "0")

Pháp luật và đời sống - Tích hợp kĩ năng sống: hợp tác, phân tích, tư duy, phê phán Thực hiện pháp luật. - Tích hợp giáo dục bảo vệ môi trường. Tích hợp kĩ năng sống. Tích hợp phòng chống tham nhũng Tích hợp giáo dục bảo vệ môi trường. Tích hợp kĩ năng sống. Tích hợp phòng chống tham nhũng - Tích hợp kĩ năng sống. Tích hợp phòng chống tham nhũng

Kinh phí phục vụ dạy học phòng chống tham nhũng theo Chỉ thị 10/CT-TTg - Cấp THPT \*

Về việc kinh phí nhà trường bố trí tăng cường trang thiết bị, cơ sở vật chất, tư liệu (phim ảnh, sự kiện, vụ án, ...) phục vụ cho việc giảng dạy Phòng chống tham nhũng. Nêu tổng số kinh phí trang bị trong năm học. VD ghi tổng số tiền: 2000000 (đơn vị tính là đồng) (THCS nhập "0")

50000000

Tích hợp Bảo vệ môi trường \*

Thực hiện Chỉ thị số 02/2005/CT-BGD&ĐT ngày 31 tháng 01 năm 2005 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác bảo vệ môi trường (nêu những việc đã làm được), nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?

Tích hợp trong các giờ dạy Sinh học, Vật lí, Hóa học, KT nông nghiệp, Văn, Địa, GDCD

Tích hợp Bảo vệ động vật hoang dã \*

Thực hiện Chỉ thị 03/CT-TTg ngày 20/02/2014 của Thủ tướng Chính phủ tăng cường chỉ đạo và thực hiện biện pháp kiểm soát, bảo tồn loài động vật hoang dã nguy cấp, quý, hiếm nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?

Tích hợp trong các giờ dạy Sinh học, Địa lí

Thực hiện nội dung GD địa phương \*

Thực hiện hướng dẫn số 5977/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 7 năm 2008 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện nội dung GD địa phương ở cấp THCS và cấp THPT từ năm học 2008-2009, nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?

Thực hiện vào các tiết sinh hoạt dưới cờ vào thứ hai hàng tuần, giờ sinh hoạt chủ nhiệm: 32 tiết dưới cờ vào thứ 2 hàng tuần và kết hợp vào giờ SHCN, các buổi ngoại khóa các bộ môn xã hội, các tiết học văn hóa các buổi lễ 20/11, 22/10 26/3, giỗ Quốc tổ mùng 10 tháng 3 - Tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05- CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh: toàn bộ học sinh 44 lớp xem phim “ Thầu Chín ở Xiêm”, tất cả 44 lớp học sinh đăng kí học tập và làm theo Tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh - Việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương: Sử dụng 3 bộ tài liệu về giáo dục địa phương dành cho các môn Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam xuất bản để tổ chức giảng dạy và các hướng dẫn trên trang thông tin của phòng Giáo dục trung học. - Coi trọng giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức bằng các hoạt động đa dạng, thiết thực (chăm sóc gia đình Mẹ Lê thị Anh - mẹ liệt sĩ , anh hùng lực lượng vũ trang Nguyễn Thái Bình, chăm sóc khu mộ Cụ Phan Chu Trinh, ...). - Tổ chức “Đối thoại giữa Ban lãnh đạo nhà trường và đại diện học sinh 45 lớp.

Thực hiện nội dung GD với di sản văn hoá \*

Thực hiện hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ VHTTDL ngày 16/01/2013 về hướng dẫn sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở trường phổ thông, trung tâm Giáo dục thường xuyên (GDTX), nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?

chăm sóc khu mộ Cụ Phan Chu Trinh, tại phường 4 Tân Bình

Giáo dục hướng nghiệp, nghề, phân luồng \*

Tình hình và kết quả triển khai giáo dục hướng nghiệp, giáo dục nghề phổ thông và công tác phân luồng học sinh sau THCS và THPT theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 1223/KH-BGDDT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025” và Công văn số 1676/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025”. Giải pháp triển khai giáo dục hướng nghiệp phân luồng học sinh sau THPT. Kết quả đạt được/so sánh với năm học 2018-2019 và năm học 2015-2016 (có số liệu và tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THPT hàng năm không đi học đại học, cao đẳng)

GD Hướng nghiệp cho học sinh 3 khối. Tổ chức các buổi tư vấn hướng nghiệp cho học sinh khối 11, 12. Tổ chức cho học sinh tham quan nhà máy, trường đại học.

Giáo dục đạo đức, lối sống, ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa \*

Thực hiện lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kỹ năng sống; kỹ năng khởi nghiệp. Kết quả đạt được/so sánh với năm học 2018-2019 và năm học 2015-20166.2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

Giáo dục đạo đức , lối sống qua các giờ SH dưới cờ, SH chủ nhiệm, Ngoài giờ lên lớp, Sinh hoạt chi đoàn. Tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa, tham quan bảo tàng, kỷ niệm các ngày lễ lớn.

Ứng dụng CNTT

Ứng dụng CNTT trong dạy học \*

Việc dạy học trực tuyến, sử dụng phần mềm thí nghiệm ảo, các ứng dụng Công nghệ thông trong dạy học đã thực hiện trong năm học

Vận hành hiệu quả hệ thống cổng thông tin điện tử của đơn vị [thptnguyenthaibinh.hcm.edu.vn](http://thptnguyenthaibinh.hcm.edu.vn/) và của ngành [hcm.edu.vn](http://hcm.edu.vn/), đáp ứng yêu cầu thực hiện cổng thông tin, quản lý, điều hành và cải cách hành chính. Cụ thể: Công bố lịch kiểm tra, thi; Các văn bản hướng dẫn chuyên môn, Quy chế, Quy định; Tài liệu tham khảo, Phương pháp dạy học mới (STEM) … Đăng tải các thư viện ảnh miêu tả sống động các hoạt động của nhà trường trong học kỳ vừa qua. Bao gồm: hình ảnh các hội thao, thao giảng, câu lạc bộ, lễ khai giảng, kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam, Sinh hoạt kỹ năng sống, thi tiểu phẩm và ký kết an toàn giao thông … Nâng cao hiệu quả việc dạy và học tích hợp CNTT&TT theo định hướng gắn với thực tiễn và nghiên cứu khoa học. Phần lớn các tiết giảng trên lớp, tiết học tốt, thao giảng đều có sử dụng máy chiếu, bảng tương tác. Ứng dụng tốt CNTT&TT, từng bước đồng bộ hóa với cơ sở dữ liệu chung của ngành, nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT&TT theo hướng tiên tiến, hiện đại. Sử dụng tốt trang Quản lý thi đua của Sở Giáo dục và Đào tạo, điểm số quản lý chặt chẽ bằng hệ thống thông tin dùng chung của ngành, Hồ sơ nhân sự được cập nhật và quản lý đều đặn trên CSDL ePMIS của ngành và Bộ. Thời khóa biểu được xếp và quản lý trên mạng. 100% CB-GV-NV trong nhà trường thực hiện giao tiếp trên hệ thống thông tin của trường, của ngành và của Bộ. Bao gồm: Trường trực tuyến, Web trường, Web Sở, Web Bộ, Trang quản lý điểm [C3.hcm.edu.vn](http://c3.hcm.edu.vn/), Phần mềm nhân sự trực tuyến ePMIS, trang quản lý thi đua của Sở

Ứng dụng CNTT trong quản lý \*

Tự đánh giá của đơn vị trong việc ứng dụng CNTT trong quản lý, cập nhật CSDL GD Trung học (tại địa chỉ [http://quanly.hcm.edu.vn](http://quanly.hcm.edu.vn/))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Cập nhật đầy đủ, chính xác CSDL chung về thông tin: nhà trường, học sinh, giáo viên. |
| ✓ |  | CSDL trường kết nối API với CSDL chung, điểm số được quản lý đúng qui chế và được cập nhật. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Cập nhật HS mới và thực hiện chuyển trường trên phần mềm đầy đủ. |
| ✓ |  | Thực hiện đầy đủ, đúng hạn các báo cáo trực tuyến. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Đăng ký các hoạt động chuyên môn đúng hạn. |
|  |  | Đã thực hiện nhưng còn 1 số hạn chế cần khắc phục. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Chưa thực hiện đầy đủ. |
|  |  | Other:   |  |

Số lượng phòng máy vi tính có kết nối internet cho học sinh \*

2

Tổng số lượng máy vi tính có kết nối internet cho học sinh đang hoạt động \*

148

Tổng kinh phí (đơn vị tính là đồng) cho trang bị, bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị CNTT trong năm học \*

50000000

Dạy học phòng chống dịch bệnh Covid-19 \*

Tình hình thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 theo Quyết định số 736/QĐ-BGDĐT ngày 13/3/2020 sửa đổi, bổ sung khoản 3, khoản 4, khoản 5 Điều 1; điểm b khoản 2 Điều 4 Quyết định số 2071/QĐ-BGDĐT ngày 16/6/2017 ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng từ năm học 2017-2018.Tình hình và kết quả triển khai thực hiện việc điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 theo Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020.Tình hình và kết quả dạy học qua Internet, trên truyền hình đối với CSGD phổ thông theo Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 về việc hướng dẫn cơ sở GDPT, CSGD thường xuyên dạy học qua Internet, trên truyền hình trong thời gian học sinh nghỉ học ở trường vì Covid-19.Tình hình thực hiện việc kiểm tra, đánh giá học kì 2 năm học 2019-2020 theo hướng dẫn tại Công văn số 1360/BGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2020.

Thực đúng và đủ theo văn bản chỉ đạo của Bộ và Sở GD-ĐT. Nhà trường có xây dụng KH giảng dạy trực tuyến. Các tổ chuyên môn có KH giảng dạy trực tuyến

Giáo dục hòa nhập

Thực hiện nhiệm vụ GD hoà nhập \*

Tự đánh giá của nhà trường về công tác GD hoà nhập (các đơn vị chưa có HS hoà nhập tự đánh giá về công tác phổ biến)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Phổ biến Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật. |
| ✓ |  | Thực hiện văn bản số 5601/UBND-VX về phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo trực tiếp giảng dạy người khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập trong cơ sở giáo dục |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Thường xuyên phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ và phát triển Giáo dục hòa nhập Tp. HCM về GD hoà nhập |
| ✓ |  | Có phòng hỗ trợ học sinh hoà nhập (đối với các trường có HS hoà nhập) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Có thực hiện các nội dung trên nhưng còn một số hạn chế |
|  |  | Chưa thực hiện |

Tổng số học sinh khuyết tật học hoà nhập \*

Tính trên số lượng HS đã có chứng nhận dạng tật và đã nhập thông tin đầy đủ trên CSDL chung

9

Kiểm định chất lượng GD - Chuẩn Quốc gia

Thực hiện Thông tư số 18/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 có hiệu lực ngày 10/10/2018

Công tác tự đánh giá \*

Nhà trường tự đánh giá theo các nội dung sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ✓ |  | Đã tham dự tập huấn công tác tự đánh giá. |
| ✓ |  | Đã xây dựng kế hoạch tự đánh giá |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Đã đăng ký đánh giá ngoài |
|  |  | Chưa thực hiện |

Kiểm định chất lượng giáo dục \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Đã được kiểm định |
|  |  | Đoàn đánh giá ngoài đang kiểm định (có Quyết định) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Chưa đăng ký đánh giá ngoài |

Dự kiến đăng ký đánh giá ngoài \*

Nhà trường dự kiến đăng ký đánh giá ngoài vào thời điểm nào? Nếu trường đã kiểm định hoặc đang được đánh giá ngoài thì ghi "Đã thực hiện"

Tháng 3/2021

Trường Tiên tiến hội nhập (theo Quyết định 3036/QĐ-UBND) \*

Nhà trường được thực hiện mô hình tiên tiến, hội nhập tự đánh giá các nội dung sau

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Đã xây dựng kế hoạch tự đánh giá Mức 4 |
|  |  | Đã có kế hoạch cải tiến chất lượng nhằm đạt Mức 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Chưa thực hiện tự đánh giá Mức 4 |
| ✓ |  | Trường không thực hiện mô hình tiên tiến |

CLB trường học - Hoạt động Văn Thể Mỹ

CLB học thuật của HS \*

Tổng số CLB đang hoạt động hiệu quả

2

CLB năng khiếu - TDTT của HS \*

Tổng số CLB đang hoạt động hiệu quả

8

Nội dung hoạt động VTM nổi trội \*

Hình thức tổ chức, Đánh giá hoạt động

Tiếng hát HS Nguyễn Thái Bình, Văn nghệ chào mừng 20/11, Hội thi hát về biển đảo quê hương, NTB got talent. Các hoạt động sôi nổi.

Giáo dục thế chất và thể thao \*

Thực hiện Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025 (Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ). Kết quả đạt được/so sánh với năm học 2018-2019 và năm học 2015-2016. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

Tổ chức nhiều giải TDTT trong nhà trường, Tham gia HKPĐ cấp Quận, cấp TP đạt nhiều giải cao.

Phổ cập bơi \*

Tổng số HS đã biết bơi: ví dụ: 980/1100 HS

1260/1883

Kiểm tra nội bộ nhà trường

Kiểm tra nội bộ \*

Tổng số lượt kiểm tra nội bộ nhà trường đã thực hiện

42

Nội dung cụ thể của công tác kiểm tra nội bộ nhà trường \*

File đính kèm là file Excel theo Mẫu 5; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU05.xlsx, ví dụ: 1001-MAU05.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU05 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Quản lý Dạy thêm ngoài nhà trường \*

File đính kèm là file Excel theo Mẫu 6; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU06.xlsx, ví dụ: 1001-MAU06.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng



Submitted files

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Excel |  | 1152-MAU06 - THPT NGUYỄN THÁI BÌNH Tp. Hồ Chí Minh.xlsx |

Quản lý dạy thêm, cải tiến hồ sơ, khắc phục lạm thu \*

Quản lý việc dạy thêm học thêm; chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; khắc phục tình trạng lạm thu. Kết quả đạt được/so sánh với năm học 2018-2019 và năm học 2015-2016. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

- Không tổ chức dạy thêm học thêm trong nhà trường. - Phổ biến và thực hiện đúng thông tư 17/2012/TT-BGD-ĐT ngày 16/05/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định dạy thêm học thêm. - Không quy định thêm hoặc yêu cầu giáo viên có thêm các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định tại Điều lệ hoặc quy chế nhà trường do Bộ Giáo dục ban hành. - Không chỉ đạo phát hành hoặc trực tiếp phát hành các loại hồ sơ, sổ sách của nhà trường và của giáo viên. - Giáo viên được phép chọn hình thức trình bày, viết tay hoặc đánh máy khi sử dụng các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. - Từng bước sử dụng hồ sơ điện tử thay cho các loại hồ sơ sổ sách hiện hành theo lộ trình phù hợp với điều kiện của nhà trường và khả năng thực hiện của giáo viên. - Nhà trường thu đúng và đủ các khoản thu do UBND Thành phố Hồ Chí Minh và Sở GD-ĐT Tp. Hồ Chí Minh quy định. - Các khoản thu thỏa thuận phải được sự nhất trí tuyệt đối giữa nhà trường và CMHS.

Tổng số học sinh bỏ học (không thể vận động ra lớp) \*

0

Tổng số học sinh bảo lưu (đi du học hoặc vì lý do đặc biệt khác) \*

1

Đánh giá chung về hoạt động chuyên môn trong năm học \*

Tốt, thực hiện đầy đủ các công tác theo chỉ đạo của SGD và ĐT tp Hồ Chí Minh và theo Kế hoạch nhà trường đã được xây dựng từ tháng 8/2019

Thành tích đạt được trong năm học \*

1. Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc năm 2019 2. Đoàn thanh niên, Chi đoàn giáo viên: đề nghị bàng khen trung ương đoàn 3. Công đoàn: đề nghị cờ thi đua Liên đoàn lao động thành phố 4. Nhà trường: đề nghị tập thể lao động xuất sắc, bằng khen UBND thành phố 5. 7 học sinh đạt giải học sinh giỏi cấp thành phố 6. Tổng số học sinh giỏi 532 7. Học sinh xếp loại hạnh kiểm tốt toàn trường là 1615; khá: 234; tổng: 1849 8. Tổ chức nhiều hoạt động văn thể mỹ cho học sinh thông qua các câu lạc bộ HS tham gia trò chơi đàn hồi tại công viên Jump Arena ; Tổ chức ngoại khóa tại Khu du lịch Thủy Châu – Bình Dương; Tổ chức trò chơi Cuộc đua kì thú – giải mã khoa học; Tham gia cuộc thi tên lửa nước; Tham gia cuộc thi lập trình Robot Myor. Đã chọn 17 VĐV tham gia Hội khỏe phù đổng cấp quận môn bóng rổ nam đạt cúp vô địch (HCV. Hiện CLB bóng rổ trường THPT Nguyễn Thái Bình (đội tuyển nam) được sở văn hóa TT và liên đoàn bóng rổ thanh phố bình chọn tóp 10 trường phổ thông trên địa bàn thành phố có phong trào bóng rổ mạnh nhất.CLB tham gia buổi truyền hình thực tế của đài truyền hình HTV để tuyển chọn thần tượng bóng rổ của thành phố có 05 học sinh của CLB được chọn 9. Câu lạc bộ VÕ THUẬT: Duy trì tốt được lực lượng VĐV để tham gia các giải thể thao cấp quận và thành phố hằng năm. Đã chọn 10 VĐV tham gia Hội khỏe phù đổng cấp quận đạt 7 HCV, 01 HCB, 2 HCĐ.Tuyển chọn được 5 học sinh tham gia giải cấp thành phố ở các nội dung đấu đối kháng đồng đội và cá nhân. Kết quả đạt được 2HCV, 4 HCB, 01 HCĐ.

HOÀN THÀNH BÁO CÁO

Các ý kiến, đề xuất, đề nghị \*

Nếu không có, nhập "0"

0

Họ và tên, chức vụ, số điện thoại của người lập báo cáo \*

Ví dụ: Nguyẫn Văn A, Phó Hiệu trưởng, 0909...

Đặng Hoàng Hà, Phó Hiệu trưởng, 0909944263

Bottom of Form